

【記入例】

(様式第13-2)

取得財産等管理明細表

事業者名： 小規模事業者

番 号： 99999

(単位：円)

区分 財産名	規格	数量	単価	金額	取得 年月日	保管場所	備考
店舗用簡易 整備（カウ ンター設置 工事）	—	1	600,000	600,000	2018.8.1	〇〇市 〇〇〇町	店舗用簡易 整備（カウ ンター設置 工事）
軽トラック	EBD-DA16T	1	1,100,000	1,100,000	2018.10.1	店舗隣接 駐車場	軽トラック

- (注) 1. 対象となる取得財産等は、取得価格または効用の増加価格が小規模事業者持
続化補助金交付要綱第23条第1項に定める処分制限額以上の財産とする。
2. 数量は、同一規格であれば一括して記載して差し支えない。ただし、単価が
異なる場合には区分して記載のこと。
3. 取得年月日は、検査を行う場合は検収年月日を記載のこと。
4. 共同事業の場合は、記載する財産ごとに、「備考」欄に所有者名を記載のこ
と。

参考：

1. 金額は税抜で記入してください。